

公益財団法人 東京交響楽団 事務局職員募集

公益財団法人東京交響楽団は、以下の募集要項で事務局正職員を募集いたします。

募集職種：事務局正職員（試用期間あり）

採用予定人数：1名

業務内容：広報宣伝業務

- ・プログラム・広告編集
- ・取材対応
- ・HP、SNS等のWeb更新作業
- ・動画制作
- ・その他、広報宣伝業務全般
- ・公演制作業務、チケットセンター業務（電話対応）も含む ※部署異動の可能性あり

応募条件：

- ・Web・SNS・動画の管理画面からの操作に積極的に取り組める方。（広報宣伝業務の経験者優遇）
- ・海外アーティストのプロフィールや海外作品の資料等をある程度理解できる英語力がある方。
- ・PC操作（Word・Excel等）の基本的なスキルがある方。
- ・オーケストラの仕事に意欲を持っている方。
- ・性別、年齢、学歴、経験、国籍不問

勤務時間：月曜日から金曜日、原則10時～18時（土日祝休）

※時間外コンサート勤務あり

待遇：月額266,500円

（35歳、広報宣伝業務または音楽業界での経験10年程度のモデルケース、諸手当除く）

楽団規定給与・昇給有

社会保険加入有り、夏季・年末年始休暇及び法定有給休暇有り

交通費支給有り

採用予定日：即日～2025年1月予定（応相談）

勤務地：公益財団法人東京交響楽団 川崎オフィス（JR「川崎駅」徒歩3分）

応募方法：以下3点を下記送付先へご郵送ください。

書類選考の上、選考結果と面接時間をご連絡いたします。

- ①写真付き自筆履歴書
- ②職務経歴書（PCで作成されたもの）
- ③応募の動機（自筆で400字程度）

応募締切日：2024年11月8日（金）18:00必着

面接日：2024年11月25日（月）14:00以降 ミューザ川崎にて

注意事項：*書類選考を通過しなかった方にもご連絡いたします。

*E-mail及びファックスでの応募は受付いたしません。

*締切日時を過ぎた後のご提出は受付いたしません。

*ご提出いただいた応募書類一式は返却いたしませんのでご了承ください。

送付先・お問合せ先：

〒212-8554 神奈川県川崎市幸区大宮町1310 ミューザ川崎セントラルタワー5階

公益財団法人東京交響楽団川崎オフィス 事務局職員採用係 宛

TEL：044-520-1518

メール：info@tokyosymphony.com

公式サイト：https://tokyosymphony.jp